

ПЛАН РОБОТИ

Ради роботодавців Факультету української філології, культури і мистецтва

на 2023-2024 навчальний рік

№ з/п	Заходи	Термін виконання
ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА		
1	Затвердити склад Ради роботодавців за освітніми програмами	вересень
2	Затвердити план роботи Ради на 2023-2024 навчальний рік	вересень
3	Сформувати електронну адресну книгу роботодавців м. Києва для поширення інформації про потенційних претендентів на відкриті вакансії із числа випускників і студентів Факультету української філології, культури і мистецтва (далі як ФУФКМ)	протягом року
4	Розміщувати оголошення про відкриті вакансії на офіційній сторінці ФУФКМ в Інтернеті	протягом року
5	Налагоджувати ефективні зв'язки роботодавців та їхніх об'єднань з Факультетом із метою покращення якості надання освітніх послуг	протягом року
УЧАСТЬ У РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ		
6	Допомагати узгоджувати освітні програми і навчальні плани підготовки майбутніх здобувачів освіти з вимогами і потребами ринку праці	протягом року
7	Брати участь у створенні й оновленні освітніх і наукових програм та навчальних планів підготовки здобувачів на різних рівнях вищої освіти	протягом року
8	Брати участь в експертному оцінюванні освітніх і наукових програм і навчальних планів підготовки здобувачів на відповідних рівнях вищої освіти (з'ясування їхньої актуальності щодо потреб ринку праці; врахування галузевих особливостей; релевантності змісту та обсягу практичної підготовки, можливостей працевлаштування)	протягом року
9	Погоджувати перелік баз практик; сприяти студентам у проходженні всіх видів практики (навчальної, виробничої, переддипломної, науково-дослідної, науково-викладацької тощо)	протягом року
10	Залучати відомих професіоналів до освітнього процесу: читання гостьових лекцій, проведення наукових семінарів і майстер-класів, керівництво практикою тощо	протягом року

11	Брати участь у формуванні тематики курсових / кваліфікаційних робіт / проєктів здобувачів освіти	протягом року
12	Брати участь у рецензуванні курсових / кваліфікаційних робіт / проєктів здобувачів освіти	протягом року
13	Брати участь у проведенні підсумкової атестації здобувачів різних рівнів вищої освіти	протягом року
14	Сприяти проведенню захистів кваліфікаційних робіт / проєктів здобувачів освіти на базі установ / організацій роботодавців, для яких тематика робіт має практичне або теоретичне значення	протягом року
15	Брати участь у наукових заходах ФУФКМ: наукових конференціях семінарах, діяльності наукових шкіл, написанні спільних статей, міжнародних проєктів тощо	протягом року
16	Сприяти викладачам у проходженні наукового і фахового стажування і підвищення кваліфікації	протягом року
17	Брати участь у вивченні потреб ринку праці у фахівцях-випускниках факультету	протягом року
18	Допомагати визначати пріоритетні напрями розвитку матеріально-технічної та інформаційної бази з метою дієвого функціонування центрів компетентностей ФУФКМ	протягом року
19	Брати участь у профорієнтаційних заходах ФУФКМ	протягом року
20	Брати участь в університетських Ярмарках вакансій	протягом року
21	XI Всеукраїнська науково-практична конференція студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених “Бібліотека, книга та медіа в сучасній культурі”. (В рамках конференції зустріч зі стейкхолдерами Сербін О. О., Романюк О. І.)	листопад
22	Організація екскурсійних заходів на ТК “Прямий канал”	листопад- грудень
23	Провести профорієнтаційний захід у межах лекції для вчителів-словесників і випускників "Новий «Український правопис»” у Ліцеї № 29 Оболонського району м.Києва імені П.Калнишевського (лектор Бойко М.І.)	9 листопада 2023 відп. Ліцей №29, КСЛ, КУМ
24	Організація екскурсійних заходів до Інституту літератури ім. Т.Г.Шевченка НАН України для здобувачів першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів	листопад-березень